

Политика конфиденциальности

Настоящая Политика конфиденциальности разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки, хранения и передачи персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных.

1. Термины и определения

1.1. Сайт – Интернет-страница по адресу <https://ecoposolstvo.ru>

1.2. Персональные данные – это:

1.2.1. Данные, которые Пользователь предоставляет о себе самостоятельно в процессе использования Сайта. Обязательная для предоставления сервисов Сайта информация помечена специальным образом.

1.2.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

1.3. Обработка персональных данных – это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4. Администрация Сайта – оператор персональных данных.

1.5. Пользователь – любой посетитель Сайта.

2. Цели обработки персональных данных пользователей

2.1. Сайт собирает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для предоставления сервисов Сайта или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.

2.2. Персональные данные Пользователя Сайт обрабатывает в следующих целях:

2.2.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для предоставления ему информации об услугах музея и услуг, если они предоставляются в электронном виде.

2.2.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя.

2.2.3. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

2.2.4. Информирование Пользователя Сайта о проходящих в музее мероприятиях, акциях и иных событиях путем персонализированной электронной рассылки, если Пользователь дал согласие на получение такой рассылки.

2.2.5. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

2.2.6. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.

2.2.7. Осуществление мероприятий по совершенствованию деятельности и улучшению качества обслуживания посетителей.

3. Условия обработки персональных данных пользователей и их передачи третьим лицам

3.1. Сайт хранит персональные данные Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов и требованиями законодательства.

3.2. В отношении персональных данных Пользователей сохраняется ее конфиденциальность не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.

3.3. Сайт вправе передать персональные данные Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

3.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.

3.3.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

3.3.3. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.3.4. В случае продажи Сайта к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученным им персональным данным.

3.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

3.6. Администрация Сайта принимает все необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.7. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством.

3.8. Сайт не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

4. Обязательства сторон

4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. Предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

4.1.2. Сообщать Администрации Сайта об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.2. Администрация Сайта обязана:

4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности.

4.2.2. Организовать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.2.3. Обеспечить хранение персональных данных, не разглашать без предварительного письменного согласия Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

4.2.4. Для обеспечения защиты персональных данных Пользователя при их обработке принять все необходимые правовые, организационные и технические меры от несанкционированного, неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.2.5. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя

либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

4.3. Лица, передавшие Администрации Сайта недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.4. В случае получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку персональных данных Сайт прекращает обработку персональных данных Пользователя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента получения.

4.5. Уведомление об отзыве согласия на обработку персональных данных направляется по адресу или электронной почте, указанным в согласии на обработку персональных данных.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае утраты или разглашения персональных данных Администрация Сайта не несет ответственности, если персональные данные:

5.1.1. Стали публичными до их утраты или разглашения.

5.1.2. Были получены от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Сайта.

5.1.3. Были разглашены с согласия Пользователя.

6. Разрешение споров

6.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

6.2. Получатель претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

6.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

7.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

7.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать на адрес электронной почты: info@ecoposolstvo.ru

7.4. Актуальная Политика конфиденциальности размещена в свободном доступе на странице по адресу: ecoposolstvo.ru

8. Данные Оператора персональных данных

ООО «Итакос»

ОГРН 1153926005738, ИНН 3918011516

Юридический адрес: 238326, Калининградская область, Зеленоградский р-н, г.

Зеленоградск, ул. Калининградская, д. 4а

Тел.: +7 (911) 860 -77-73

Электронная почта: info@ecoposolstvo.ru